

广州城建职业学院

信息工程学院文件

信息〔2020〕1号

签发：曹春华

信息工程学院

实验实训室安全管理与使用须知

1. 学生进入实验实训室学习、工作前应接受安全教育、培训，并通过考核。
2. 学生在参加实验实训前，认真学习有关理论，预习实训指导书，明确实训目的和要求，提前打开相关软件，做好学习准备。
3. 学生应该提前 10 分钟到达指定的实验实训室，只允许带学习用品进入实验实训室，不允许携带手机进入实验实训室，个别课程上课需要除外。
4. 学生进入实验实训室应该对号入座、不得随意拨插键盘、鼠标线、下课后关闭电脑、离开实验实训室前桌面椅子摆放整齐，不得私自拿走一体机配件等物品，若发现机器设

备不能正常运行或者有设备损坏、丢失现象，应即时向指导教师或本室管理人员反映，不允许私自安装和使用其他软件。

5. 学生进入实验实训室时，应听从指导老师及管理人员指挥，保持安静，不得随意乱动室内一切设备，严格遵守安全制度，严禁在实验实训室内吸烟、随地吐痰、吃零食、乱扔果皮纸屑。

6. 学生在实验实训室操作设备时，不得频繁开关机器，不得私自拔插电源插头、鼠标、键盘等，未经许可不准搬动机器及擅自打开机箱。

7. 学生在实验实训期间严格按指导老师的要求完成实验实训任务，按照实验实训要求正常使用相关软件，不得私自使用教师机，不允许其他与教学无关的操作。

8. 指导老师应督促学生完成好相关实训要求，督促学生课后打扫实验实训室卫生，督促学生上交手机，禁止学生带食物进入实验实训室，实验实训操作台不能摆放个人生活用品、食物，严禁携带易燃易爆和强磁物品及其它与课堂无关的物品进入实验实训室。

9. 学生在实验实训室使用的（耐用品）工具，应在下课前清点后归还。

10. 师生需借用便携移动设备到户外实验实训时，指导老师应该安排学生在统一的地点，有序地进行实验实训。回收设备时师生应检查设备完好无损，交给管理人员验收后方可离开。

11. 学生在实验实训室使用物联网实验箱设备时，应听从指导老师安排，不得随意拔插或按压设备模块，不得更改系统设置，不得做与实验实训无关操作。

12. 师生在使用实验实训室电脑时，不得私自设置开机密码，不得随意删除计算机的文件和随意挪动计算机位置（包括显示器和外设），必须严格执行操作规范，不得从事与实训无关的操作，未经允许不得随意拆卸实验实训仪器和设备。不得下载和使用盗版软件，盗版软件是计算机病毒的重要来源和传播途径之一，会包含不健康的内容。

14. 对违反上机人员守则或违章操作者，管理人员有权向其提出警告，甚至令其退出机房取消其上机资格。

15. 如果在实训过程中看到冒烟、异响或闻到烧焦的气味，应立即关机并报告指导老师。

16. 为保持实验实训室内环境整洁，仪器设备摆放整齐，不允许随便放置私人物品，不得将机房的椅凳搬到其他实验实训室使用。实验实训结束后，把桌椅摆放整齐，把垃圾带走。

17. 当实验实训室发生停电时要尽可能用应急照明灯照明，及时切断处于使用状态的电器电源，即关闭电源开关或拔掉插头，保持安静，听从指导老师安排，不可以用潮湿的手触碰电闸开关、电线和电器。用电设备在长时间不使用时，应该断开电源。

18. 为保障实验实训室的设备安全，不得在实验实训室

内吸烟，禁止存放易燃易爆物品，遇到机器故障时应及时报告指导老师、管理人员，听从指挥，下雨天不得把雨伞带进实验实训室。

19. 在实验实训结束后，师生应检查所有设备情况，整理（复原）好仪器设备，检查是否关好机器和电源后才能离开，正确的顺序是先关主机，再关显示器、切断电源，关好门窗后再离开实验实训室。

广州城建职业学院信息工程学院

2020年3月1日

信息工程学院

抄送：广州城建职业学院学校办公室。

广州城建职业学院信息工程学院办公室 2020年3月1日印发
